

Yleistä koulutukseen osallistumisesta

Oppilaitoksen luottamusmies- työsuojelun tai muussa yhteistoimintatehtävässä sekä ammattiosaston tai yhdistyksen puheenjohtaja voivat osallistua liiton järjestämään ammattiyhdistyskoulutukseen, joka on tarpeen heidän luottamus- tai yhteistoimintatehtävänsä hoitamisen kannalta.

Osapuolet suosittelvat, että varaluottamusmiehille ja varatyösuojeluvaltuutetuille varataan mahdollisuus tarpeen vaatiessa osallistua ammattiyhdistyskoulutukseen ansiota menettämättä. Varaluottamusmiehellä ja 1. varatyösuojeluvaltuutetulla, jotka edustavat vähintään 10 työntekijää, on oikeus osallistua kalenterivuoden aikana yhdelle peruskurssille, josta enintään 3 työpäivää ansiota menettämättä. Koulutukseen osallistumisen osalta tulee huolehtia siitä, ettei tehtävien hoitaminen ja oppilaitoksen toiminta kohtuuttomasti häiriinny esimerkiksi sen takia, että useampi henkilöstön edustaja haluaisi osallistua koulutukseen samaan aikaan.

Koulutusta voidaan järjestää etä-, lähi- tai verkkokoulutuksena. Työntekijälle annetaan työsuhteen katkeamatta tilaisuus osallistua koulutustyöryhmässä hyväksytylle enintään kuukauden kestäväälle kurssille, mikäli koulutuksen tarve on yhteisesti työnantajan ja kurssille hakeutuvan työntekijän väliillä todettu ja kurssille osallistuminen voi tapahtua tuottamatta yritykselle tuntuva haittaa.

Ammattiyhdistyskoulutukseen hakeva on velvollinen toimittamaan työnantajalleen koulutustilaisuuden ohjelman tai muun selvityksen koulutustilaisuudessa käsiteltävistä asioista. Yksityiskohtaiset tiedot kurssiohjelmasta löytyvät liiton verkkosivuilta noin 5 viikkoa ennen tilaisuuden alkua. Kurssille ilmoittautuneelle (viimeistään 5 viikkoa ennen tilaisuuden alkua) lähetetään ohjelma sekä muut osallistumiseen liittyvät tiedot ilmoittautumisaikana päätyttyä. Kurssien yleiset tavoitteet luottamustehtävässä toimivan kouluttautumisen suunnittelua varten ovat nähtävissä JHL:n koulutusoppaasta tai sopimusalan koulutuksia koskevasta excel-taulukosta vuodelle 2021 kurssikohtaisesti.

Työnantaja tukee taloudellisesti ammattiyhdistyskoulutusta. Koulutukseen osallistumisen ajalta työntekijän palkkaa tai muita työsuhteeseen liittyviä etuuksia ei vähennetä. Liitto vastaa koulutukseen oikeutetun matka- ja majoituskustannusten korvaamisesta vakiintuneen käytännön mukaisesti.

Lisätietoja koulutukseen osallistumisesta voi opiskella työehtosopimuksen ammattiyhdistyskoulutusta koskevasta sopimusosasta sekä JHL:n koulutusoppaasta.

Palkalliset koulutukset yksityisen opetusalan JHLläisille henkilöstöedustajille vuonna 2021

Luottamusmiesten perus-, jatko- ja täydennyskoulutus:

Uuden luottamusmiehen kurssi, verkkokurssi

Luottamusmiehen peruskurssi, verkkokurssi

Tervetuloa luottamusmieheksi, verkkokurssi

Uuden luottamusmiehen kurssi, 1-2 pv (11 eri kurssia, vain omalla alueella)

Edunvalvonnan ja yhteistoiminnan johdanto, 3 pv (6 eri kurssia)

Luottamusmiestiedon peruskurssi (kaikki sopimusalat), 3 pv (4 eri kurssia)

Luottamusmiestiedon jatkokurssi (kaikki sopimusalat) 2 osaa: 3+3 pv (4 eri kurssia)

Yksityisen opetusalan ja aikuiskoulutuskeskusten luottamusmiestiedon täydennyskurssi, 3 pv

Yksityisten alojen luottamusmiesten kokoava kurssi, 2 pv

Edunvalvonnan kehittämispäivät pääluottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille (kaikki sopimusalat), 3 pv

Yhteistoimintatehtävissä toimivien perus- jatko- ja täydennyskoulutus

Yhteistoiminnan peruskurssi, 5 pv tai 3+2 pv

Yhteistoiminnan perusteet, 2-3 pv (4 eri kurssia)

Edunvalvonnan kehittämispäivät pääluottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille (kaikki sopimusalat), 3 pv

Työsuojelutoimijoiden perus-, jatko- ja täydennyskoulutus

Työsuojelun peruskurssi, 5 pv (3 eri kurssia)

Työsuojelun perusteet, 3 pv (5 eri kurssia)

Työsuojelun jatkokurssi, 5+5 pv (4 eri kurssia)

Työsuojelun jatkokurssi, 3 + 2 pv (2 eri kurssia)

Työsuojelun kehittämispäivät, 3 pv

Edunvalvonnan kehittämispäivät pääluottamusmiehille ja työsuojeluvaltuutetuille (kaikki sopimusalat), 3 pv

Ruotsinkielinen luottamusmiehen-, yhteistoiminta- ja työsuojelukoulutus – Kurssena på svenska Grundkurssen för förtroendemän, 3 dagar
Aktuellt för förtroendemän, 2 dagar (2 olika kursser)
Regional förtroendemannakurs, 2 dagar
Kompletteringskurs för förtroendemän, 3 dagar
Kurs i samarbetsförfarandet, 3 dagar
Fortsättningskurs i arbetarskydd, 5 + 5 dagar

Teemakurssit luottamusmiehille, yhteistoimintatehtävissä toimiville sekä työsuojeluvaltuutetuille:
Henkilöstön tukena organisaatiomuutoksissa, 3+3 pv
Henkilöstön tukena yhtiöittämisissä, 3 pv (2 eri kurssia)
Henkilöstön edustajan talousosaaminen, 2 pv
Hyvä kohtelu työpaikalla, 3 pv (2 eri kurssia)
Keinovalikoimat työkyvyn heiketessä, 3 pv
Luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen ajankohtaispäivät omalla alueella, 1-2 pv, silloin kun teemat koskevat ko. sopimusalojen jäseniä (kts. yksityiskohtainen luettelo, excel)
Mentorointiprosessi 2 + 2 pv
Mielenterveys ja työ, 2 pv (2 eri kurssia)
Monimuotoisuus työpaikalla, 3 pv
Neuvotteluprosessin hallinta ja neuvottelutaito, 2 pv
Toimivan työyhteisön edellytykset, 3 pv
Työelämän tietosuoja, verkkokurssi ja webinaari (2 eri kurssia)
Työn kuormittavuus ja voimavarat, jaksaminen työelämässä, 3 pv (2 eri kurssia)
Työoikeuden peruskurssi (kaikki sopimusalat), 3 pv
Työoikeuden täydennyskurssi (kaikki sopimusalat), 3 pv
Työterveyshuolto työpaikan kumppanina, 2 pv
Työpaikan sisäilma 1-3 ja Sisäilmastoseminaari, 3+2+3 pv+seminaaripäivä
Vaikuttavuutta työpaikkasi kehittämiseen!, 3 pv
Vuorovaikutus- ja neuvottelutaito (kaikki sopimusalat), 3 pv, (2 eri kurssia)

Koulutusohjelmat

Syventävä konfliktien käsittelyn koulutusohjelma, 4+2 pv
Kehittäjien, työyhteisöneuvojien, työnohjaajien ja sopu-valmentajien opintopäivät, 2 pv
Työhyvinvointikorttikoulutus, 2 pv (3 eri kurssia)

Ammatilliset opintopäivät

Ammattialafoorumi 2021 / Yrkesforum 2021, 2 pv

Kasvatus- ja ohjausalan opintopäivät, 1-2 pv (alueilla)
Ravitsemis- ja puhtausalan opintopäivät, 1-2 pv (alueilla)
Tietotyön, hallinnon ja kirjastoalan opintopäivät, 2 pv