

Ohje JHL:n yhdistyksille sometilin perustamiseen

1. Somesuunnitelma

Ennen tilin/ryhmän/sivun perustamista kannattaa myös keskustella yhdistyksessä sisäisesti muun muassa seuraavista asioista:

- Mitkä ovat tavoitteet somessa läsnäololle
- Mikä olisi sopiva kanava
- Kanavan ylläpidosta vastaavat henkilöt
- Keskustelun seurantaan, vastaamiseen ja moderointiin liittyvä vastuunjako
- Minkä tyyppistä sisältöä kanavalle julkaistaan ja mitä teemoja ei käsitellä
- Miten kanavaa markkinoidaan kohderyhmälle

Olennaista on pohtia kohderyhmää.

Keskityttekö sisäiseen viestintään? Vai haluatteko myös ulkoista näkyvyyttä, esimerkiksi median tai päättäjien huomioita? Tämä päätös vaikuttaa siihen, kuinka avoin tili/ryhmä/sivu kannattaa perustaa ja mihin sosiaalisen median kanavaan.

1.1. Facebook

Facebook-sivu on aina julkinen, joten siellä julkaistavat postaukset ja keskustelut näkyvät kaikille. Sivun kannattaa perustaa, jos yhdistyksellänne on säännöllisesti tarvetta ulkoiselle viestinnälle, esimerkiksi medianäkyvyydelle, ammattialakohtaiselle näkyvyydelle, laajan yleisön tavoittamiselle tai jäsenhankinnalle.

Sivun kautta postaukset leviävät laajalle, mikäli sivulla on paljon seuraajia ja aktiivisia tykkääjiä ja kommentoijia. Kannattaa kuitenkin muistaa, että myös sisäiset viestit, kuten yhdistyksen kuvat tapahtumista, näkyvät laajalle joukolle.

Facebook-ryhmä taas on toimivin, mikäli kohderyhmänä ovat erityisesti nykyiset yhdistyksen jäsenet ja viestintä enimmäkseen tämän ryhmän sisäistä.

- **Suljetussa** ryhmässä sisällöt näkyvät vain ryhmän jäsenille.
- **Julkisessa** ryhmässä kuka tahansa voi etsiä ryhmän ja lukea sieltä sisältöjä. Julkisesta ryhmästä eteenpäin jaetut sisällöt näkyvät somessa julkisesti ilman että katsojan tarvitsee liittyä mukaan ryhmään.

Mitä eroa on Facebook-sivulla ja -ryhmällä?

	Facebook-sivu	Facebook-ryhmä
Kuka saa julkaista sisältöä?	Vain ylläpitäjät voivat julkaista kaikkien nähtävillä postauksia. Käyttäjät voivat kuitenkin kommentoida julkaisujen alle. Joillakin sivuilla myös käyttäjät voivat julkaista omia postauksia, mutta julkaisut eivät ilmesty etusivulle vaan sivun Yhteisö-välilehdelle.	Kaikki ryhmän jäsenet ovat tasavertaisia ja tasa-arvoisia julkaisijoita. Kaikkien julkaisut näkyvät ryhmän etusivulla. Joissain ryhmissä on lisäksi käytössä ”ennakkosensuuri” eli moderaattorit tarkistavat julkaisun ennen kuin se julkaistaan ryhmän seinällä.
Kuka voi liittyä mukaan?	Sivusta voi tykätä tai sivua voi seurata kuka tahansa käyttäjä.	Osa ryhmistä edellyttää ryhmän ylläpitäjän hyväksynnän uusilta jäseniltä.
Onko mainostaminen mahdollista?	Kyllä	Ei

Lähteet: heidahaataja.fi, facebook.com/help

1.2. Instagram

Instagramissa tili voi olla julkinen tai suljettu. Kanava sopii yhdistystoiminnan kuvien ja fiilisten jakamiseen.

Instagramissa ei voi jakaa suoria linkkejä (psl. mm. tietyt vahvistetut yritystilitt), joten artikkeleiden pitkiä selainosoitteita ei kannata julkaista Instagramissa. Sen sijaan postauksen lopussa voi kannustaa vierailemaan esimerkiksi yhdistyksen verkkosivuilla lisätietojen saamiseksi.

1.3. Twitter

Twitterissä sisältö on (lähtökohtaisesti) aina julkista ja sieltä löydät mm. median edustajat ja päättäjät sekä monenlaisia sidosryhmiä, kuten muita liittoja.

Twitter ei ole sopiva kanava jäsenviestintää, mutta yhteiskunnallisesti aktiiviset yhdistykset voivat hakea sieltä näkyvyyttä vaikuttamistoiminnalleen.

2. Sivun/ryhmän/tilin nimeäminen

Käytä sosiaalisen median kanavissa yhdistyksesi virallista nimeä profiilissa. Tilin @-tunnus taas voi taas olla lyhyempi.

Esimerkiksi **Facebookissa** on hyvä käyttää yhdistyksen koko virallista nimeä, johon kuuluu sekä yhdistyksen numero että koko nimi, kuten:

Helsingin Yliopistollisen Keskussairaalan Henkilökunta JHL 035 ry

Tilin varsinainen tunnus, joka näkyy myös selaimessa, voi olla lyhyempi: **@JHL035**

Tätä lyhempää tunnusta on helppo käyttää myös yhdistyksen markkinoinnissa, kun esimerkiksi eisteessä kerrotaan somekanavan osoite: **facebook.com/JHL035**

Instagramissa voit toimia samalla tavoin, kuten tässä esimerkissä:

Instagram-tilin nimi:

Helsingin nuorisoasiainkeskuksen henkilökunnan ammattiosasto JHL274

Tilin tunnus: **@jhl274**, eli osoite: [instagram.com/jhl274](https://www.instagram.com/jhl274)

3. Profiilikuva ja kansikuva

Voit ladata sivullesi tai ryhmällesi profiilikuvan ja kansikuvan JHL:n aineistopankista osoitteesta <http://aineistopankki.jhl.fi>. Hae kuvia hakusanalla ”sosiaalinen media”.

Tarjolla on kolme erilaista JHL-logoa, joita voi käyttää esimerkiksi Facebookissa tai Instagramissa:



Facebook-kansikuvia on tarjolla tällä hetkellä kaksi erilaista:



Samalla hakusanalla voi löytyä yleensä myös kampanjamateriaaleja, kuten Facebookin jakokuvia.

4. Sivun/ryhmän/tilin kuvaus

Kun facebook-sivua tai ryhmää perustetaan, on tärkeää tehdä sille selkeä kuvausteksti. Kuvauksessa vastataan tyypillisesti mm. seuraaviin kysymyksiin:

- Kenelle sivu on tarkoitettu ja mikä on sivun tarkoitus (mistä keskustellaan, millaista tietoa jaetaan jne.)
- Ketkä ovat ylläpitäjät / moderaattorit, miten heihin voi ottaa yhteyttä (esim. sähköposti tai yksityisviesti)
- Aina kannattaa mainita, että sivulla/ryhmässä ei käsitellä yksittäisten henkilöiden tapauksia yksityisyydensuojan vuoksi
- Voidaan myös muistuttaa, että ryhmässä ei anneta edunvalvontaa tai sopimustulkintoja, ja kehoitetaan ottamaan yhteyttä omaan luottamusmieheen.
- Lisäksi voit listata lyhyesti sivun säännöt, kuten:

Keskustelethan asiallisesti ja muita kunnioittaen. Emme salli ryhmässämme/sivullamme minkäänlaista kiusaamista, rasismia tai huonoa käytöstä.

Pidätämme itsellämme oikeuden poistaa kommentteja, joissa esiintyy epäasiallista käytöstä tai yksittäisiin tapauksiin liittyvää henkilökohtaista tietoa tai tulkintaa.

5. Somevinkit yhdistyksille

Lue JHL:n somevinkit yhdistyksille löydät JHL:n verkkosivuilta jhl.fi:

> *Toiminta > Järjestötoiminta > Yhdistykset > Ohjeet ja mallit*

Jos saat yhdistystoiminnan kautta osaksesi uhkaavaa some- tai nettihäirintää, kannattaa arvioida tilanteen vakavuus ja toimia sen mukaan:

- Lievemmissä tapauksissa voit ohjeistaa vastapuolta asiallisesta käytöksestä. Nettitrolleille ei kannata vastata mitään, heidät voit suoraan estää ja blokata pois häiritsemästä.
- Mikäli häiriköinti menee henkilökohtaisuuksiin ja aiheuttaa pahaa mieltä ja ahdistusta, voit keskustella asiasta yhdistyksesi hallituksen toimijoiden kanssa. Hankalissa tapauksissa voit olla myös yhteydessä JHL:n viestintään.
- Poliisille kuuluvat tapaukset, joissa häiriköinnin sävy on uhkaava. Uhkailu voi koskea henkeä, terveyttä tai omaisuutta.

6. Ilmoita tilin perustamisesta JHL:n viestintään!

Kun olet perustanut yhdistyksellesi somekanavan, ilmoitathan siitä JHL:ään lomakkeella, joka löytyy JHL:n verkkosivuilta jhl.fi:

> *Toiminta > Yhdistykset > Yhdistysten kotisivut ja somekanavat*

Yhdistysten kotisivut ja somekanavat

JHL:n noin 500:sta yhdistyksestä yli 250:llä on omat kotisivut. Monilla yhdistyksillä on myös tilejä sosiaalisessa mediassa.

Puuttuuko yhdistyksesi kotisivulinkki tai sosiaalisen median tili alla olevasta listasta, tai onko osoite tai nimi muuttunut? Klikkaa painikkeen linkkiä!

Lähetä tiedot sivusta tai kanavasta

Tiedossa olevat yhdistysten somekanavat ovat listattuna samaiselle verkkosivulle.

Kannattaa tarkastaa, löydätkö listalta myös yhdistyksellesi aiemmin perustetut somekanavat ja ilmoittaa niistäkin, jos listalla on puutteita.

Ohje 12.2.2020 / JHL:n viestintä

Lisätietoja: Viestinnän asiantuntija Anita Härkönen, anita.harkonen@jhl.fi