



**PALTAN ERITYISALOJEN  
neuvottelutulos  
5.3.2020**

JHL:n hallitus hyväksynyt 6.3.2020

Mari Keturi / Sari Jokinen

# Soveltamisala

---

- Palta ry:n EPA-sektorilla toimivat jäsenyritykset
  - VTT, Finavia, Metsähallitus, Senaatti, Finnpiilot, Suomen Lauttaliikenne, Metsätalous Oy, Meritaito, Boreal Kasvinjalostus, HAUS ja Siemenperunakeskus.
- Jäsenyrityksissä tehdään yrityskohtainen EPA-tessiä täydentävä työehtosopimus

# Palkantarkastukset 1.6.2020

---

- Palkkoja korotetaan 1,0 % suuruisella yleiskorotuksella.
- Palkkoja korotetaan 0,3 % suuruisella yrityskohtaisella erällä.
- Yrityskohtaisen erän tarkoituksena on tukea palkkauksen kannustavuutta, oikeudenmukaista palkkarakennetta sekä tuottavuuden kehittämistä yrityksessä.
- Yrityskohtaisen erän euromäärän laskentapohjana käytetään työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden maaliskuun 2020 peruspalkkoja, joita ovat sellaiset kuukausi- ja tuntipalkat palkanosineen, joita muutoin korotettaisiin yleiskorotuksella.
- Työnantaja ilmoittaa pääluottamusmiehelle jaettavissa olevan erän kokonaisuromäärän.
- Yrityskohtaisen erän käyttö- ja jakoperusteista neuvotellaan pääluottamusmiehen kanssa yhteisymmärrykseen pyrkien 1.5.2020 mennessä.
- Mikäli yrityserän kohdentamisesta ei päästäisi sopimukseen, jaetaan se yleiskorotuksena.

# Palkantarkastukset 1.5.2021

---

- Palkkoja korotetaan 1,3 % suuruisella yleiskorotuksella.
- Palkkoja korotetaan 0,7 % suuruisella yrityskohtaisella erällä.
- Yrityskohtaisen erän tarkoituksena on tukea palkkauksen kannustavuutta, oikeudenmukaista palkkarakennetta sekä tuottavuuden kehittämistä yrityksessä.
- Yrityskohtaisen erän euromäärän laskentapohjana käytetään työehtosopimuksen piiriin kuuluvien työntekijöiden helmikuun 2021 peruspalkkoja, joita ovat sellaiset kuukausi- ja tuntipalkat palkanosineen, joita muutoin korotettaisiin yleiskorotuksella.
- Työnantaja ilmoittaa pääluottamusmiehelle jaettavissa olevan erän kokonaisuromäärän.
- Yrityskohtaisen erän käyttö- ja jakoperusteista neuvotellaan pääluottamusmiehen kanssa yhteisymmärrykseen pyrkien 1.4.2021 mennessä.
- Mikäli yrityserän kohdentamisesta ei päästäisi sopimukseen, työnantaja jakaa erän.

# Palkkataulukot ja euromääräiset lisät

---

- Taulukoita korotetaan 1.6.2020 alken 1,0% ja 1.5.2021 lukien 1,4%
- Työehtosopimuksen euromääräisiä lisiä korotetaan 1.6.2020 lukien 3,3%
- Luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen palkkioita korotetaan 1.6.2020 lukien 3,2 %:lla

# Tekstimuutokset ("kiky-paketti)

- Työaika
  - Osaamisen kehittäminen ja työaikamääräyksistä poikkeaminen
    - 12 tuntia osaamisen kehittämistä
    - 8 tuntia lisätyötä
    - Ellei paikallisesti pääluottamusmiehen kanssa sovita tuntimäärien jakautumisesta toisin
- Osaamisen vahvistaminen
  - Kun työnantajalla on tarvetta varmistaa työntekijän tulevan osaamisen taso, työntekijälle voidaan tarjota työnantajan tarpeiden mukaista ja työntekijän osaamista kehittävää koulutusta.
  - Työnantaja voi osoittaa työntekijälle säännöllisen vuosittaisen työajan lisäksi työn suorittamisen kannalta tarpeellista koulutusta tai tuottavuuden, tehokkuuden ja laadun parantamiseksi työpaikalla tai työnantajan osoittamassa paikassa järjestettäviä kehittämistilaisuuksia enintään edellä mainitun määrän kalenterivuodessa.
  - Tämä aika on säännöllistä työaika, joka voidaan teettää työehtosopimuksessa sovitun säännöllisen vuosittaisen työajan lisäksi.
  - Koulutuksen tai kehittämistilaisuuden ajalta maksetaan säännöllisen työajan palkkaa vastaava korvaus.
  - Koulutus- tai kehittämistilaisuus voidaan toteuttaa siten, että työvuoro pitenee koulutuksen tai kehittämistilaisuuden keston verran, kuitenkin enintään kahdella tunnilla päivässä.
  - Koulutus- tai kehittämistilaisuus voidaan toteuttaa myös kokonaisen päivänä.
  - Koulutusta tai kehittämistilaisuutta ei voida sijoittaa arkipyhäpäiville, arkipyhäviikon lauantaille tai sunnuntaille.

# Tekstimuutokset ("kiky-paketti")

---

- Työnantajan osoituksella
  - Työnantaja voi työehtosopimuksen ja työsopimuksen estämättä ja niissä sovitun lisäksi osoittaa kullekin työntekijälle kalenterivuoden aikana palkallista työajan lisäystä enintään edellä mainittujen määrien verran.
  - Työtä osoitetaan **perustellun tuotannollisen tarpeen edellyttämässä tilanteissa** ja tällöin otetaan huomioon työntekijän henkilökohtaiset työaikatarpeet.
  - Työtä osoitetaan joko työvuoron alkuun tai loppuun enintään 2 tuntia kerrallaan tai työtä voidaan osoittaa myös kokonaiselle päivälle.
  - Työaikaa ei voida osoittaa arkipyhäpäiville, arkipyhäviikon lauantaille tai sunnuntaille.
  - Lisätyltä säännölliseltä työajalta maksetaan kuukausipalkan lisäksi peruspalkka mahdollisine vuoro- ja olosuhdelisineen.
  - **Työntekijällä on asiallisista ja painavista henkilökohtaisista syistä mahdollisuus tapauskohtaisesti kieltäytyä tämän kappaleen mukaisista työaikamuutoksista.**

# Tekstimuutokset ("kiky-paketti")

---

- Työajan enimmäismäärän seurantajakso on 12 kuukautta
- Liukuvan työajan tasoittumisjakson pituus on 12 kk
- Viikkolevon katsotaan toteutuvan myös silloin kun viikkolepo jakautuu kahdelle seitsemän päivän jaksolle, kunhan enin osa viikkolevosta sijoittuu sen seitsemän päivän puolelle, jonka viikkolevosta on kyse.
- Joustotyöajan tasoittumisjakson pituus on 26 viikkoa.
- Työvuoroluettelo
  - Lisätään 4 §:n 7. kohtaan:
  - Työvuoroluettelo saatetaan kirjallisesti työntekijöiden tietoon hyvissä ajoin, kuitenkin viimeistään viikkoa ennen siinä tarkoitettun ajanjakson alkamista.
  - Poistetaan luottamusmiehen 10 päivän pituinen työvuoroluettelon tutustumis- ja lausunnonaika ennen työvuoroluettelon voimaantuloa.



# Muut tekstit

---

- Irtisanomissuojasopimus 3 §
- Ay-kokoukset 27 §
  - Työntekijälle voidaan, milloin se yrityksen toiminnan kannalta on mahdollista, myöntää vapautus työstä kokouksen ajaksi hänen osallistuessaan AKAVA ry:n, Ylemmät Toimihenkilöt YTN ry:n, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestön SAK ry:n, Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry:n, Toimihenkilökeskusjärjestö STTK ry:n sekä Ammattiliitto PRO ry:n ylimpien päättävien elinten kokouksiin, jollaisiksi katsotaan edustajakokous, valtuusto, hallitus tai **sopimusalan neuvottelukunta**, silloin kun niissä käsitellään työ- ja virkaehtosopimusasioista. Poissaoloajalta maksetaan 10 §:n mukainen korvaus.

# Työryhmät

---

## 1. Sinisen kirjan kehittäminen

- Työryhmän tarkoituksena on käydä läpi ja kehittää Paltan erityisalojen yleissopimus ja irtisanomissuojasopimus (ns. Sininen kirja ).

## 2. Palkkaus- ja työaikatyöryhmä

- Työryhmän tarkoituksena on uudistaa ja selkiyttää työehtosopimuksen palkkausta koskevia määräyksiä sekä laatia työaikamääräyksiin liittyen materiaalia, joka edistää työehtosopimuksen mahdollistamien työaikamuotojen käyttöä yrityksissä.
- Lisäksi työryhmässä selvennetään työehtosopimuksen sanamuotoja ja teknistä rakennetta sekä laaditaan suositus etätöön pelisäännöille.

# Työryhmät

---

## 3. Työhyvinvointityöryhmä

- Työryhmä selvittää mahdollisuuksia edistää työhyvinvointia ja työntekijöiden työkyvyn edistämistä ja työssä jaksamista työurien pidentämiseksi, tuottavuuden parantamiseksi sairauspoissaolojen vähentämiseksi sekä ennenaikaisten työkyvyttömyyseläkkeiden vähentämiseksi.
- Työryhmä laatii ohjeistuksen työhyvinvointia tukevista sairauspoissaolokäytännöistä.
- Työryhmä laatii ohjeistuksen häirinnän ja epäasiallisen kohtelun ennaltaehkäisemisen toimintatavoista.
- Työryhmä laatii ohjeistuksen työsuojelun yhteistoimintaa tukevista hyvistä käytännöistä
- Työryhmä laatii suosituksen osatyökykyisten työssäjatkamisen keinoista sekä ikäohjelmien laatimisesta sopimusalan työpaikoille.
- Työryhmä laatii sopimusalan työpaikoille työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamisesta suosituksen, joka perustuu tutkittuun tietoon sekä työpaikoilta kerättyihin hyviin käytäntöihin ja malleihin.
- Työryhmien tulee saada työnsä valmiiksi sopimuskauden loppuun mennessä, paitsi työryhmän nro 1 (Sininen kirja) määräaika on 15.12.2020 mennessä.

# Muuta

---

- Osapuolet järjestävät yhteisen EPA-sektorin paikallisen sopimisen seminaarin, jossa käsitellään mm. luottamusmiehen roolia yrityksessä ja sekä paikallisen sopimisen edistämistä yrityksissä. Lisäksi keskustellaan erilaisista yritystasolla päätettävistä käytännön toimintatavoista kuten esim. työpaikkakokousten järjestämisestä.