Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry / 20
Hallitus

JHL ..... anoo kunniajäsenyyttä yhdistyksen jäsenelle
yhd.nro

....
nimi / aikaisempi sukunimi henkilötunnus

Yhdistyksen nimi _____
Kenelle yhdistyksessä kunniakirjat toimitetaan_____

Tiedot jäsenen jäsenyydestä ja toiminnasta

1. Jäsenyys ammattiyhdistysliikkeessä

- liittymisaika ns. ensimmäiseen liittoon /
- liittymisaika Julkisten ja hyvinvointialojen liittoon /

2. Toiminta JHL:n yhdistyksissä, yhteisjärjestöissä ja liiton toimielimissä

tehtävä	aika (vuodet)	yhdistys tai yhteisjärjestö (nimi tai numero)

(käytä tarvittaessa kääntöpuolta)

Merkki on tarkoitus luovuttaa /

Asia on käsitelty yhdistyksen hallituksen kokouksessa /

....
puheenjohtaja sihteeri

Anomuksen käsittely **kestää vähintään kuukauden**. Anomuksen voi tehdä myös vapaamuotoisesti, kun siitä ilmenee ao. jäsenen toiminta JHL:n yhdistyksissä ja yhteisjärjestöissä.

Anomus lähetetään osoitteella:
JHL/arkisto
PL 101
00531 HELSINKI

2. Toiminta JHL:n yhdistyksissä, yhteisjärjestöissä

tehtävä	aika (vuodet)	yhdistys tai yhteisjärjestö (nimi tai numero)