

## NEUVOTTELUTULOS

JHL ry  
PRO ry  
YTN ry tekniset toimihenkilöt

**FINAVIA OYJ:N SEKÄ JULKISTEN JA HYVINVOINTIALOJEN LIITTO JHL RY:N , AMMATTILIITTO PRO RY:N JA YLEMMÄT TOIMIHENKILÖT YTN RY:N,FINAVIASSA TEKNISIÄ TOIMIHENKILÖIDEN VÄLISTÄ FINAVIAN YRITYSKOHTAISTA YLEISTÄ TYÖEHTOSOPIMUSTA KOSKEVA NEUVOTTELUTULOSPÖYTÄKIRJA**

Allekirjoittaneiden sopijaosapuolten välillä saavutettiin Finavia Oyj:n työehtosopimusta koskeva neuvottelutulos, joka on sisällöltään seuraava:

### 1 § LÄHTÖKOHDAT

Todetaan, että Palvelualojen työnantajat PALTA ry sekä Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL ry, Ammattiliitto Pro ja Ylemmät Toimihenkilöt YTN ry saavuttivat 25.3.2022 Paltan erityisalojen työehtosopimuksen (EPA-TES) uusimisesta neuvottelutuloksen, joka hyväksyttiin mainittujen liittojen hallinnoissa 13.4.2022.

Sovitetaan, että uusitaan Finavia Oyj:n työehtosopimus muutoksin, jotka ilmenevät EPA-TES:n neuvottelutuloksesta ja tästä asiakirjasta.

Todetaan, että Finavia Oyj:tä sitovat työehtosopimus syntyy EPA-TES:n neuvottelutuloksessa sovitun mukaisesti, kun tämä neuvottelutulos on hyväksytty asianomaisten liittojen hallinnoissa.

### 2 § Sopimuskausi

2.1 Uusittu EPA-TES on voimassa 29.2.2024 asti. Sopimus jatkuu 29.2.2024 jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota viimeistään kuusi viikkoa ennen sopimuskauden päättymistä.

2.2 Sopimusosapuolet tarkastelevat loppuvuoden 2022 aikana yleistä taloudellista tilannetta, työllisyyttä ja näihin vaikuttavia tekijöitä. Arvioinnin perusteella osapuolet neuvottelevat 15.1.2023 mennessä vuoden 2023 palkkaratkaisusta.

Mikäli palkkaratkaisusta ei päästä sopimukseen 15.1.2023 mennessä, osapuolet voivat irtisanoa työehtosopimuksen päättymään jo 28.2.2023. Irtisanomista koskeva ilmoitus on toimitettava kirjallisesti viimeistään 31.1.2023.

### 3 § Palkantarkastukset vuosina 2022

1.6.2022 voimaan tulevista palkantarkistuksista on Finaviassa tehty paikallinen yleisen linjan mukainen sopimus pääluottamusmiesten kanssa.

## FINAVIAN YRITYSKOHTAISEN TYÖEHTOSOPIMUKSEN TEKSTIMUUTOKSET SEKÄ TYÖRYHMÄT

### 4 § Työaikaliite

#### 4.1 Jaksotyö ja työvuoron jatkaminen

Osapuolet sopivat, että työaikaliitteen jaksotyömääräyksiin lisätään seuraava teksti:

Mikäli jaksotyötä tekevä työntekijä jatkaa työvuoroaan työnantajan aloitteesta, ylimääräisenä tehtyä työtä ei tasoiteta tasoittumisjakson aikana, vaan se korvataan heti seuraavan normaalin palkanmaksun yhteydessä tai sovittaessa siirretään työaikapankkiin..

#### 4.3 Lisä- ja ylityön laskeminen tasoittumisjaksoissa

Osapuolet sopivat, että työehtosopimuksen jaksoylityötä koskevaan määräykseen tehdään soveltamisohje, joka kertoo, miten lisä- ja ylityöt jaksotyössä lasketaan.

*Soveltamisohje:*

*Esimerkki 1. Säännöllisen työajan, lisä- ja ylityörajan laskeminen tasoittumisjaksoissa, jos tasoittumisjakso on 24 viikkoa ja tasoittumisjaksoissa on muuksi päiväksi kuin lauantaksi tai sunnuntaiksi sattuva jouluaatto, joulupäivä, tapaninpäivä ja loppipäivä (vaikuttavat lisätyörajaan) ja uudenvuoden päivä (vaikuttaa ylityökynnysrajaan). Säännöllinen työaika 24 viikon jaksossa on 918 tuntia, jos jaksoon ei satu yhtään arkipyhää. Koska esimerkissä ajanjaksolle ajoittuu 5 arkipyhää, joista 4 alentaa lisätyökynnystä ja yksi ylityökynnystä, maksaa työnantaja 878 ylittäviltä tunneilta lisätyökorvausta 910 tuntiin asti ja 910 tuntia ylittäviltä tunneilta ylityökorvausta (50%). Lisäksi mikäli työaika ylittää kolmen viikon ajanjakson aikana 120 tuntia, maksetaan 120 tuntia ylittävät tunnit heti 50% ylityönä tai siirretään sovittaessa työaikapankkiin.*

### 5 § Työryhmät

#### 5.1 Tuottavuuteen perustuvan palkitsemismallin luominen pilottilentoasemalle

Osapuolet sopivat, että asetetaan työryhmä, jonka tavoitteena on luoda tuottavuuteen perustuva työaika- ja palkitsemismalli yhdessä sovitulle pilottilentoasemalle. Tavoitteena on, että palkitseminen perustuu tuottavuuden kasvuun, josta työntekijää palkitaan yhdessä sovitun palkkiomallin mukaisesti. Tavoitteena on kokonaispalkitsemismalli, joka muodostuu tuottavuuspalkkiosta ja peruspalkasta. Malli sisältäisi palkitsemisen lisäksi joustavan työnteon mallin sovittujen reunaehtojen täyttyessä (turvallisuus, ennakkohuollot tehtynä, regulaation mukaiset vaatimukset täyttyvät )Työryhmä voi käyttää apuna mallin luomisessa yhdessä valittua palkitsemiskonsulttia. Työnantaja nimeää työryhmään omat edustajansa ja henkilöstöjärjestöistä JHL ja PRO omansa. Työryhmän tulee saada työnsä valmiiksi 31.12.2022 mennessä.

## 5.2 Kausityöntekijöiden kokonaistyöaikamalli

Osapuolet sopivat, että asetetaan työryhmä, jonka tavoitteena on luoda erilaisia kokonaistyöaikamalleja, joissa säännöllisen työajan kolmeviikkoisjakson enimmäisajoista talvisesonkina voidaan poiketa, kunhan säännöllinen työaika tasoitetaan vuoden aikana sovittuun vuosityöaikaan. Työnantaja nimeää työryhmään omat edustajansa ja henkilöstöjärjestöistä JHL ja PRO omansa. Työryhmän tulee saada työnsä päätökseen 15.9.2022 mennessä.

## 6 § EPA-työehtosopimuksen sopimuksesta tulevat tekstit

Osapuolet sopivat, että EPA-sopimuksen liittotasolla sovitut tekstit tulevat osaksi tätä sopimusta.

Vantaalla päivänä \_\_\_\_kuuta 2022

Allekirjoitukset

FINAVIA

Kaarina Soikkanen  
Henkilöstöjohtaja

Hanna Skurnik-Järvinen  
VP, HR

Henkilöstöjärjestöjen edustajat

JHL ry

Pääluottamusmies Jouko Sarkkinen

Jussi Päiviö

PRO ry

Pääluottamusmies Risto Parviainen

Ari Komulainen

YTN – Finavian insinöörit ja tekniset

Pääluottamusmies Johanna Kara

Pia Hiltunen