

JHL.FI

JHL

JHL

VALTAKUNNALLISEN AMMATTIALAFOORUMIN SÄÄNNÖT

AMMATILLISEN EDUNVALVONNAN YKSIKKÖ



Kasvatus- ja ohjausalan ammattilaiset



Ravitsemis- ja puhtausalan ammattilaiset



Sosiaali- ja terveysalan ammattilaiset



Tietotyö-, hallinto-, kirjasto- ja kulttuuriala

AMMATTIALAFOORUMIT

- Sosiaaliala
- Vammaisala
- Terveysala
- Vanhustyö
- Välinehuolto



- Varhaiskasvatus
- Koulunkäynnin- ja AP/IP-ohjaus
- Nuorisotyö
- Asuntolaohjaus

- Toimisto, hallinto ja tietotyö
- Kirjasto
- Kulttuuri

- Ravitsemisala
- Puhtausala
- Tekstiilihuolto

VALTAKUNNALLISEN FOORUMIN EDUSTAJIEN VALINTA

- Ammattialoittain on määritelty kunkin valtakunnallisen foorumin koko.
- Valtakunnallisen foorumin edustajien valinnan suorittaa JHL:n henkilökunnasta koostuva ammattialatiimi.
- Ammattialaryhmän riittävän kattavuuden takaamiseksi ammattialatoiminnan asiantuntijalla on oikeus täydentää valtakunnallista foorumia kohtuullisella määrällä edustajia.
- Valtakunnallisen foorumin edustajat voivat vaihtua ja edustuspaikkoja voidaan täydentää kauden aikana.
- Valtakunnallisen foorumin edustajat valitaan kaksivuotiskaudeksi.
- Ammattialatoiminnan asiantuntija on vetovastuussa oman ammattialansa valtakunnallisesta foorumista.

VALTAKUNNALLISTEN FOORUMEIDEN TALOUDELLISET OHJEET

Valtakunnallisen foorumin jäsenille korvataan matkakulut ja päivärahat verohallinnon vuosittaisen päätöksen mukaan.

Työansion menetys korvataan työnantajan palkattomuustodistusta vastaan. Korvauksen edellytyksenä on kokouksiin osallistuminen työkuntoisena.

Majoituskulut korvataan 2hh vain niissä tapauksissa, että majoittuminen on valtakunnallisen foorumin kokoukseen osallistumisen takia välttämätöntä.

Matkoista korvataan perushintaiset liput julkisilla kulkuneuvoilla.

Jos foorumin jäsenille aiheutuu muita kuluja, niistä sovitaan ammattialatoiminnan asiantuntijan kanssa tapauskohtaisesti erikseen.



VALTAKUNNALLISTEN FOORUMEIDEN TARKOITUS JA TEHTÄVÄ

- Ajan tasalla pysyminen oman ammattialansa asioista.
- Ammattialan tarpeista lähtevien asioiden työstäminen ja ratkaisuvaihtoehtojen hakeminen.
- Sisällön ja ajankohtaisen tiedon tuottaminen liiton ammattialatoimintaan.
- Jäsenhankinnan ja –kiinnittymisen edistäminen.
- Jäsenten osaamista kehittävien ja ylläpitävien koulutustarpeiden kartoittaminen.
- Ammattialaansa koskevien asioiden käsittelyyn osallistuminen ja vaikuttaminen.
- Ammatillisen edunvalvonnan yksikön perustehtävän tukeminen.

VALTAKUNNALLISTEN FOORUMEIDEN TOIMINTA

- Toiminnan suunnittelu ja arviointi perustuvat JHL:n strategiaan, painopisteisiin ja toimintasuunnitelmaan sekä liiton hallinnon asettamiin muihin tavoitteisiin.
- Ammattialatoiminnan asiantuntija kokoaa ammattialatoiminnan painopisteet ja kärkiteemat toimintasuunnitelmaa varten ja asettaa talousraamit toiminnalle.
- Foorumit tekevät vuosittain toimintasuunnitelman ja seuraavat sekä arvioivat toimintasuunnitelman toteutumista säännöllisesti.
- Valtakunnalliset foorumit kokoontuvat kokopäiväisiin lähikokouksiin kahdesti vuodessa ja sen lisäksi toimintasuunnitelmakokoukseen (etänä). Kokopäiväisten kokousten lisäksi foorumit kokoontuvat säännöllisesti iltatapaamisiin. Ammattialatoiminnan asiantuntija kutsuu kokoukset ja tapaamiset koolle.
- Foorumin edustajan tehtävänä on koota ajankohtaista tietoa edustamaltaan alalta.
- Tarvittaessa mahdollisista ylimääräisistä lähikokouksista sovitaan ammattialatoiminnan asiantuntijan kanssa.



VALTAKUNNALLINEN FOORUMI

- Ymmärtää laajat kokonaisuudet ja alueiden erilaisuudet.
- Osallistuu yhteiskuntavaikuttamiseen.
- Osallistuu ammattialansa asioiden edistämiseen käyttäen erilaisia opetettuja toimintamalleja ja –muotoja.
- Toimii oman ammattialansa keulakuvana.
- Toimii nopeasti asioihin reagoivana asiantuntijaryhmänä yhteistyössä ammattialatoiminnan asiantuntijan kanssa.