MALL – JHL xxx rf:s arbetsplatsbesök

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Före besöket | Vem i föreningen sköter/ansvarar för arbetsplatsbesöket |  |
| Tid |  |
| Arbetsgivare/arbetsplats |  |
| Tema | T.ex. förbundsvalet |
| Arbetsgivarens representant/chef har godkänt besöket | Chefens/representantens namn, datum och vem har kommit överens om besöket |
| Föreningens deltagare- styrelsemedlemmar- förtroendemän |  |
| Plats och servering |  |
| Informering på arbetsplatsen | Information på anslagstavla, per e-post, annat sätt |
| Antalet arbetstagare |  |
| Antalet fackmedlemmar |  |
| Ska regionkontorets representanter vara på plats? |  |
| Har en intressebevakningsenkät delats ut på arbetsplatsen? Vem delade ut den? |  |
| Presentationsmaterial, material för utdelning |  |
| Under besöket | Exempelfrågor för arbetsplatsbesöketVälj några (4–6) av de följande frågorna enligt tema eller vad som känns ändamålsenligt |
| Hur har du det på jobbet? |  |
| Vilka saker påverkar hur du orkar i arbetet? |  |
| Vilka saker hjälper dig att orka i arbetet? |  |
| Hur är läget på arbetsplatsen, hur mår kollegerna? |  |
| Hurdant stöd skulle ni vilja ha av föreningen och förbundet? |  |
| Vill ni sända hälsningar till föreningen/förbundet? |  |
| Temarelaterade frågor! |  |
| Frågor som gäller organiseringsarbetet |  |
| - Vad är det bästa i ditt jobb? |  |
| - Finns det något som borde förbättras?  |  |
| - Vad skulle du ändra om du kunde? |  |
| - Vad hindrar förändringen just nu? |  |
|  |  |
| Frågor som gäller fackmedlemskapet |  |
| Har du fått medlemsbrevet Poängen? |  |
| Har du uppdaterat dina medlemsuppgifter i mittJHL? |  |
| Känner du till föreningens/förbundets verksamhet/aktiviteter/förmåner? |  |
| Vet du vem som är förtroendeman på din arbetsplats? |  |
| Efter besöket | Bedömning och åtgärdsbehov |  |
| Hur många medlemmar var med på besöket? |  |
| Hur många nya medlemmar fick ni? |  |
| Var besöket lyckat? |  |
| Tankar för framtiden? |  |
| Fanns det problem eller frågor som gällde intressebevakning? - Hurdana problem/frågor? - Hur ska problemet/frågan åtgärdas och vem sköter saken? |  |
| Följande besök? |  |