# Brev till medlemmar efter 1:a upplösningsmötet (mall)

 datum

Medlemmens namn

adress

postnummer och postkontor

Upplösning av förening och överföring av medlemmar till förening xxxx

På mötet som hållits dd.mm.åååå fattades beslut att upplösa vår förening (första upplösningsmötet). Vi håller det andra upplösningsmötet dd.mm.åååå, vi hoppas att alla medlemmar kan vara på plats.

Datumet för det andra upplösningsmötet är också datumet då föreningens verksamhet upphör. Vid mötet behandlas följande ärenden:

- vi hör och godkänner styrelsens redogörelse om föreningens verksamhet för det gångna kalenderåret

- vi hör och fastställer föreningens bokslut för det gångna kalenderåret

- vi hör revisorernas utlåtande angående det gångna kalenderåret

- beslut fattas att bevilja styrelsemedlemmarna ansvarsfrihet

- beslut fattas att upplösa föreningen

- beslut fattas att överföra föreningens tillgångar, egendom och de kommande återbetalningarna av medlemsavgifterna, samt om avslutningsdagen för bankkontona

- en eller flera likvidatorer utses för att slutföra föreningens upplösningsåtgärder.

Medlemmarna överförs till förening xxx, likaså föreningens tillgångar. Efter att ditt medlemskap har överförts, kom ihåg att kontrollera att medlemsavgiften har tagits ut på din lön. Om medlemsavgiften inte har tagits ut, kontakta föreningens medlemsansvarig genast och lämna in ett avtal för uppbörd av medlemsavgiften till din arbetsgivare. Du kan skriva ut uppbördsavtalet på jhl.fi: <https://www.jhl.fi/sv/medlem-i-jhl/hall-medlemskapet-skick/livsforandringar/>.

Om du vill övergå till en annan förening, meddela medlemsansvarige (namn, telefonnummer, e-post) senast dd/mm/åååå. Meddela att du byter förening i mittJHL eller på förbundets webbplats.

Föreningens namn

Namnförtydligande

ordförande