

JHL _____ anoo kunniajäsenyyttä yhdistyksen jäsenelle
yhd.nro _____

nimi / aikaisempi sukunimi _____

henkilötunnus _____

Yhdistyksen nimi _____

Kenelle yhdistyksessä kunniakirjat toimitetaan _____

Tiedot jäsenen jäsenyydestä ja toiminnasta

1. Jäsenyys ammattiyhdistysliikkeessä

- liittymisaika ns. ensimmäiseen liittoon /
- liittymisaika Julkisten ja hyvinvointialojen liittoon /

2. Toiminta JHL:n yhdistyksissä, yhteisjärjestöissä ja liiton toimielimissä

tehtävä

aika (vuodet)

yhdistys tai yhteisjärjestö
(nimi tai numero)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(käytä tarvittaessa kääntöpuolta)

Merkki on tarkoitus luovuttaa /

Asia on käsitelty yhdistyksen hallituksen kokouksessa /

puheenjohtaja _____

sihteeri _____

Anomuksen käsittely **kestää vähintään kuukauden**. Anomuksen voi tehdä myös vapaamuotoisesti, kun siitä ilmenee ao. jäsenen toiminta JHL:n yhdistyksissä ja yhteisjärjestöissä.

Anomus lähetetään osoitteella:

JHL/arkisto

PL 101

00531 HELSINKI

